

DIRECTION : DIRECTION GENERALE DES SERVICES

SERVICE : INFORMATIQUE

RESPONSABLE HIERARCHIQUE : DIRECTEUR DU SERVICE INFORMATIQUE

EMPLOI : TECHNICIEN SYSTEME ET RESEAU (H/F) – TEMPS COMPLET

GRADE : Cadre d'emploi des Agents de maîtrise – Catégorie C / Technicien – Catégorie B

Par voie de mutation, de détachement ou contractuelle

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Déploiement des postes informatiques, équipements réseau et périphériques, téléphonie ;
- Maintenance et intervention de 1^{er} niveau sur serveurs, ordinateurs et systèmes ;
- Administration et paramétrage des systèmes (comptes utilisateurs, accès informatiques et autres suivant les procédures établies) informatiques et téléphoniques ;
- Aide et accompagnement des utilisateurs ;
- Contrôle de la sécurité des équipements et données des systèmes, de la bonne exécution des tâches automatisées (sauvegardes et autres) ;
- Prise d'appel téléphonique (hotline) ;
- Rédaction de procédures et comptes rendus d'intervention dans l'outil de gestion.

TACHES :

- Maîtriser les outils logiciels et d'administration réseau et systèmes ;
- Savoir configurer un ordinateur, un serveur, machines virtuelles ;
- Mettre en œuvre les consignes informatiques ;
- Faire fonctionner les différents périphériques ;
- Contrôler les travaux d'exploitation ;
- Administrer la messagerie ;
- Gérer le parc d'équipements connectés ou non au réseau ;
- Réaliser des tests de fonctionnement sur les équipements informatiques et téléphoniques ;
- Identifier les causes des dysfonctionnements et pannes et détecter les virus informatiques ;
- Réaliser une intervention de premier niveau sur les systèmes ;
- Maîtriser la maintenance préventive et curative ;
- Remonter une information et toutes anomalies à son responsable hiérarchique direct ;
- Assurer l'exploitation dans le respect des règles juridiques et réglementaires ;
- Alerter les utilisateurs et la maintenance ;
- Sécuriser les données et assurer les sauvegardes ;
- Maintenir à niveau les éléments du parc informatique ;
- Assurer le déploiement de nouveaux matériels ;

Assurer toutes missions nécessaires au bon fonctionnement du service.

PROFIL :

- Connaissance de l'organisation des services de la collectivité ;
- Connaissance du parc informatique de la collectivité, CCAS et des écoles ;
- Comprendre l'environnement informatique ;
- Connaissance des procédures, normes et standards d'exploitation ;
- Connaissance des systèmes d'exploitation et outils de production
- Maîtrise des langages de programmation ;
- Maîtrise des logiciels, progiciels et applicatifs ;
- Maîtrise des nouvelles technologies de l'information et de la communication (NTIC) ;
- Connaissance des méthodes, normes et outils de développement ;
- Connaissance des conditions d'utilisation du matériel par les utilisateurs (Charte informatique) ;
- Connaissance des caractéristiques physiques des micro-ordinateurs et de leurs périphériques ;
- Connaissance de l'architecture des systèmes d'exploitation, des réseaux et des produits bureautiques standards ;
- Connaissance des normes et procédures de sécurité informatique et des réseaux ;
- Sens de l'organisation, du travail et des relations humaines ;
- Disponibilité et capacité d'écoute ;
- Faculté d'adaptation et de réactivité.

CONTEXTE ET SPECIFICITES DU POSTE :

- Permis B indispensable ;
- Déplacements fréquents dans les différentes structures de la ville.

Rémunération statutaire + RIFSEEP / Poste à pourvoir dès que possible

CANDIDATURE A TRANSMETTRE A LA DRH

Avant le 28 février 2019

CONTACT : 02.37.62.85.46

drh@vernouillet28.fr