



## JOBS ETE 2021 : Agent administratif - RH

### Fiche missions

Réf : 04

Dénomination du poste	Agent administratif
Service/Direction de rattachement	Ressources humaines

Missions principales du poste :	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rangement des dossiers agents par ordre alphabétique</li><li>• Classement divers (comptes rendus entretiens professionnels, ...)</li></ul>
---------------------------------	--

Dates de contrat :	Du 2 août au 31 août 2021
Durée hebdomadaire de travail	35H00
Date et horaire de prise de fonctions (le 1 <sup>er</sup> jour) <i>Les horaires pourront être modifiés avec la crise sanitaire.</i>	Le lundi 02 août 2021 à 09h00
Adresse du lieu de travail	Mairie - Esplanade du huit mai 1945 Maurice Legendre